|  |
| --- |
| **Распоред писмених и контролних задатака 2. и 4. разреда,** **Коњуша** |
| **ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКА 2022/23. година** |
| **Наставни предмети** | **Разред** | **Распоред иницијалних тестова** | **Распоред писмених вежби, контролних задатака и тестирања** |
| **IX** | **X** | **XI** | **XII** | **IX** | **X** | **XI** | **XII** |
| Српски језик | II | **7.** |  |   |  |  | **6. и 28.** | **9.** | **9.** |
| IV | **9.** |  |  |  |  |  | **29.** | **12.** |
| Енглески језик | II | **13.** |  |  |  |  | **18.** |  |  |
| IV | **13.** |  |  |  |  | **18.** |  |  |
| Математика | II | **8.** |  |  |  | **26.** | **12. и 26.** | **2. и 25.** | **22.** |
| IV | **14.** |  |  |  |  | **11.** | **4. и 23.** | **13.** |
| Свет око нас/Природа и друштво | II | **2.** |  |  |  |  | **14.** |  | **9.** |
| IV | **7.** |  |  |  |  |  |  |  |

Распоредом писмених вежби, контролних задатака и тестирања може да се планира највише једна провера у дану, а две у наставној недељи. Дужност сваког одељењског старешине јесте да прати да се писмени задаци и писмене провере остварују у складу са распоредом и да се благовремено указује наставницима на обавезу поштовања распореда и прописаног броја провера.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Директор